

Informacja dla rodziców (do pozostawienia w domu)

ZASADY ODPLATNOŚCI ZA OBIADY W STOŁÓWCE SZKOŁY PODSTAWOWEJ W BAŁUCZU

1. Wysokość opłaty za obiady w danym miesiącu zostanie podana do wiadomości z kilkudniowym wyprzedzeniem na tablicy ogłoszeń przed stołówką, przez wychowawców i na stronie internetowej szkoły: **spbalucz.pl**. Rodzice uczniów, którym przysługują odpisy za poprzedni miesiąc zostaną poinformowani o wysokości opłaty poprzez swoje dzieci lub telefonicznie.
2. Opłaty za posiłki należy wpłacać w terminie do **10 dnia każdego miesiąca** na konto Bank PEKAO S.A. o numerze: **72 1240 3288 1111 0010 9340 2614**. W tytule należy podać: **Imię i nazwisko ucznia - klasa – opłata za obiady - miesiąc - rok**.
3. Potwierdzenie przelewu należy w najbliższym możliwym terminie po wpłacie okazać w szkole (wyznaczony nauczyciel, sekretariat, wychowawca).
4. Odpisów za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu dokonuje się w następnym miesiącu rozliczeniowym, jeśli zostały spełnione poniższe warunki:
 - a) w przypadku planowej nieobecności dziecka w szkole należy zgłosić ten fakt przynajmniej dwa dni wcześniej (osobiście lub telefonicznie) do wychowawcy lub sekretariatu,
 - b) w przypadku nieplanowanej nieobecności dziecka w szkole należy zgłosić ten fakt (osobiście lub telefonicznie) do wychowawcy lub sekretariatu (tel: 43 675 12 25) do godziny 9⁰⁰ danego dnia.
5. W przypadku braku zgłoszenia nieobecności ucznia w ww. terminach pieniądze za posiłek nie będą zwracane.
6. Osoby niewpłacające terminowo należności za obiady lub niestosujące się do zasad określonych w regulaminie stołówki szkolnej zostaną pozbawione możliwości korzystania z posiłków.
7. Pozostałe kwestie dotyczące posiłków są ujęte w regulaminie stołówki szkolnej.

.....

Informacja dla rodziców (do pozostawienia w domu)

ZASADY ODPLATNOŚCI ZA OBIADY W STOŁÓWCE SZKOŁY PODSTAWOWEJ W BAŁUCZU

1. Wysokość opłaty za obiady w danym miesiącu zostanie podana do wiadomości z kilkudniowym wyprzedzeniem na tablicy ogłoszeń przed stołówką, przez wychowawców i na stronie internetowej szkoły: **spbalucz.pl**. Rodzice uczniów, którym przysługują odpisy za poprzedni miesiąc zostaną poinformowani o wysokości opłaty poprzez swoje dzieci lub telefonicznie.
2. Opłaty za posiłki należy wpłacać w terminie do **10 dnia każdego miesiąca** na konto Bank PEKAO S.A. o numerze: **72 1240 3288 1111 0010 9340 2614**. W tytule należy podać: **Imię i nazwisko ucznia - klasa – opłata za obiady - miesiąc - rok**.
3. Potwierdzenie przelewu należy w najbliższym możliwym terminie po wpłacie okazać w szkole (wyznaczony nauczyciel, sekretariat, wychowawca).
4. Odpisów za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu dokonuje się w następnym miesiącu rozliczeniowym, jeśli zostały spełnione poniższe warunki:
 - c) w przypadku planowej nieobecności dziecka w szkole należy zgłosić ten fakt przynajmniej dwa dni wcześniej (osobiście lub telefonicznie) do wychowawcy lub sekretariatu,
 - d) w przypadku nieplanowanej nieobecności dziecka w szkole należy zgłosić ten fakt (osobiście lub telefonicznie) do wychowawcy lub sekretariatu (tel: 43 675 12 25) do godziny 9⁰⁰ danego dnia.
5. W przypadku braku zgłoszenia nieobecności ucznia w ww. terminach pieniądze za posiłek nie będą zwracane.
6. Osoby niewpłacające terminowo należności za obiady lub niestosujące się do zasad określonych w regulaminie stołówki szkolnej zostaną pozbawione możliwości korzystania z posiłków.
7. Pozostałe kwestie dotyczące posiłków są ujęte w regulaminie stołówki szkolnej.