

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Bałuczu

rok szkolny 2023/2024

I. Dane osobowe dziecka:

Nazwisko dziecka	
Imię (imiona)	
Klasa	
Adres zamieszkania dziecka	

II. Dane osobowe rodziców:

	matka	ojciec
Imię i nazwisko		
Adres zamieszkania		
Telefon		

III. Oświadczenie o odbiorze dziecka ze świetlicy:

Oświadczamy, że będziemy osobiście odbierać dziecko ze świetlicy:	
..... (matka)	
..... (ojciec)	
Jednocześnie upoważniamy do odbioru dziecka ze świetlicy następujące osoby:	
1)	 (imię i nazwisko, nr telefonu)
2)	 (imię i nazwisko, nr telefonu)
3)	 (imię i nazwisko, nr telefonu)
4)	 (imię i nazwisko, nr telefonu)
Oświadczamy, że nasz syn/ córka może samodzielnie wracać do domu ze świetlicy szkolnej po poinformowaniu wychowawcy (dotyczy dzieci, które ukończyły 10 lat).	
Uwaga! Rowerem mogą poruszać się dzieci posiadające karty rowerowe.	
Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka w drodze do domu.	
Oświadczamy, że nasze dziecko w czasie pobytu w świetlicy szkolnej może samodzielnie wychodzić do biblioteki szkolnej, toalety, stolówki szkolnej oraz na dodatkowe zajęcia organizowane na terenie szkoły po wyrażeniu zgody przez wychowawcę na podstawie pisemnej informacji od rodziców..	
Zobowiązujemy się do punktualnego odbierania dziecka ze świetlicy szkolnej.	

IV. Godziny pobytu dziecka na świetlicy:

Lp.	Dni tygodnia	Godziny pobytu dziecka na świetlicy	
		przed lekcjami	po zajęciach lekcyjnych
1	poniedziałek		
2	wtorek		
3	środa		
4	czwartek		
5	piątek		

WAŻNE INFORMACJE

1. Świetlica jest czynna w godzinach 7.00-7.30 i 11.25 - 15.00.
2. Odpowiedzialność nauczyciela-wychowawcy świetlicy za dziecko rozpoczyna się z chwilą przybycia ucznia do świetlicy.
3. Dzieci są odbierane ze świetlicy szkolnej osobiście przez rodziców lub przez osoby upoważnione i zgłoszone pisemnie wychowawcom świetlicy, **innym osobom dziecko nie zostanie wydane.**
4. Jednorazowe upoważnienia lub zezwolenia należy przekazywać wychowawcom świetlicy tylko i wyłącznie **w formie pisemnej. Zgoda rodzica wyrażona telefonicznie nie będzie brana pod uwagę.**
5. Opiekunowie świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za pozostawione w niej przedmioty np. telefony komórkowe.
6. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do **przestrzegania określonych zasad**, dotyczących przede wszystkim **bezpieczeństwa pobytu w świetlicy**, kulturalnego zachowania się, podstawowych zasad higieny oraz do szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie szkoły.
7. Za zniszczenie przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy materialnie odpowiadają rodzice.

V. Oświadczenie o zatrudnieniu rodziców/opiekunów:

Oświadczam, że w naszej rodzinie (*):

- ☐ nikt z rodziców nie pracuje zawodowo
☐ jedno z rodziców pracuje zawodowo
☐ oboje rodzice pracują zawodowo

(*) **należy zaznaczyć właściwy kwadrat**

VI. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych:

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L z 2016 r. nr 119/1 – (zw. RODO) oraz ustawy z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) – wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka, które zostaną wykorzystane wyłącznie do celów organizacyjnych świetlicy szkolnej.

Bałucz, dnia.....

.....
(podpis matki)

.....
(podpis ojca)